



เจ้าหน้าที่รับเรื่องเมื่อ
วันที่.....

แบบคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (ปริญญาโท)
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ต.นครสวรรค์ตก อ.เมืองฯ จ.นครสวรรค์ 60000 โทร. (056) 219100-29 ต่อ 1210-1213 หรือ 097-9245216 โทรสาร (056) 882288

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัวนักศึกษา.....
หลักสูตรปริญญาโท สาขาวิชา รุ่นที่ ห้อง..... เข้าศึกษาเมื่อ
ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา มีสภาพเป็นนักศึกษามาแล้ว ภาคการศึกษา มีความประสงค์จะขอ
สอบป้องกันฯ วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ(IS) ในภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ
และได้สอบเค้าโครงฯ แล้วในวันที่..... ซึ่งเกินกว่า 60 วัน มาแล้ว ตั้งแต่วันที่.....
(ชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ).....

(ลงชื่อนักศึกษา).....

(.....)

หมายเลขโทรศัพท์.....

1. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา เสนอสอบได้ ยังไม่พร้อมให้สอบ
ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา(หลัก) ลงชื่อ..... อาจารย์ที่ปรึกษา(ร่วม)
(.....) (.....)

2. ความเห็นประธานสาขาวิชา เห็นควรอนุมัติให้สอบ ไม่อนุมัติให้สอบ
กำหนดให้มีการสอบในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. เวลาน. ห้องสอบ.....
โดยขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบ ดังนี้

- 1)ประธานการสอบ 2)ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
 - 3)อาจารย์ที่ปรึกษา 4) กรรมการสอบ
 - 5)กรรมการสอบ 6)..... กรรมการและเลขานุการ
- ลงชื่อ.....ประธานสาขาวิชา

3. ความเห็นของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
 อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....
ลงชื่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
(.....)

บันทึกหลักฐานการชำระเงิน	
<input type="checkbox"/> การค้นคว้าอิสระ 3 หน่วยกิตฯ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท	<input type="checkbox"/> วิทยานิพนธ์ 5 หน่วยกิตฯ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
<input type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการสอบการค้นคว้าอิสระ เป็นเงิน 2,000 บาท	<input type="checkbox"/> ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ เป็นเงิน 3,000 บาท
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่/เลขที่.....	ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่/เลขที่.....
ลงวันที่.....	ลงวันที่.....
ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน	ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

ขั้นตอนการขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ

นักศึกษาที่มีความประสงค์ขอสอบป้องกันฯ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. นักศึกษายื่นแบบคำร้องขอสอบป้องกัน(บศ.22) และแบบคำร้องขอ ผลการตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนกับผลงานทางวิชาการของผู้อื่น(บศ.30) ที่ผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาลงนามอนุมัติให้ขึ้นสอบได้
 - แนบเอกสารผลการตรวจสอบการคัดลอกหรือการซ้ำซ้อนกับผลงานทางวิชาการของผู้อื่น ที่ตรวจสอบจากเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ (เฉพาะหน้าแรกที่ปรากฏข้อมูล Similarity Index)
 - แนบแผ่นไฟล์ผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 แผ่น
 - เล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (ฉบับสมบูรณ์ที่ขอสอบ) จำนวน 6 เล่ม
2. นักศึกษารับแบบชำระเงินลงทะเบียนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ และลงทะเบียนรักษาสถานภาพไปชำระเงินที่ฝ่ายการเงินอาคาร 14 ชั้น 1 และนำแบบคำร้อง(บศ. 22,บศ.30) ส่งคืนบัณฑิตวิทยาลัย
